

Licenciada  
**CINZIA RENATA DI CHIARA FLORES**  
Viceministra de Cultura  
Su Despacho

Estimada Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales, Número 90-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 7-2020**, correspondiente al periodo del 01 al 05 de marzo del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número de DTE: 3978511416 de Serie BD54178D.

### Actividades realizadas

- a) Brindar asesoría en la elaboración de diagnóstico de implementación de equipos informáticos adquiridos por parte de la Dirección General de las Artes, bajo las estructuras tecnológicas de sistemas;
- b) Asesorar en el desarrollo de procesos para la óptima recopilación de información de los procedimientos a través de los empleados a fin de obtener una base de datos de sistemas informáticos;
- c) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para el correcto análisis de información recabada e identificar problemas y oportunidades, para optimizar los procesos a través de sistemas informáticos;
- d) Asesorar en el desarrollo y diseño del sistema de información (algoritmos y diagramas de flujo), para los sistemas que se implementaran
- e) Brindar asesoría en el desarrollo de soluciones informáticas a cada unidad administrativa de la Dirección General de las Artes.
- f) Otras actividades afines a su contrato.

### Resultados Obtenidos

- a) Se asesoró en la implementación de la infraestructura de cableado de red de la Dirección General de las Artes.
- b) Se asesoró en la configuración de los equipos informáticos de la Dirección General de las Artes.
- c) Se asesoró en la implementación y funcionamiento de equipos informáticos que se tienen en cola de revisión por desperfectos.
- d) Se asesoró en la configuración y mejora de protocolos de seguridad de navegación de la Dirección General de las Artes.
- e) Se asesoró en la lógica de implementación y creación de términos de referencia para la adquisición de equipos informáticos para la nueva estación de servidores del sótano del Palacio Nacional de la Cultura donde permanecerá el Centro de Datos de la Dirección General de las Artes.

Ing. Josué Emmanuel Corderón Martínez

Vo.Bo.

Licda. Lucía Estrella Armas Gálvez  
Directora General en Funciones  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes